

## **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI BUONI/VOUCHER SOCIALI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE O IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA – FNA 2022 (UTILIZZO 2023) – MISURA B2**

**(DGR n. XI/7751 del 28/12/2022)**

### **Premessa**

Con D.G.R. n. XI/7751 del 28 dicembre 2022 avente ad oggetto “Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le Non Autosufficienze annualità 2022 esercizio 2023” sono state definite le risorse del “Fondo per le Non Autosufficienze misura B2” per ciascun Ambito territoriale per l'annualità 2022 – esercizio 2023. Nello specifico, all'Ambito Territoriale di Dalmine è stato assegnato l'importo complessivo di € 533.176,00. Il Fondo si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona ed alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita. Prerogativa dell'erogazione di buoni/voucher sociali è che essi si configurino come strumenti adottabili nella progettualità di intervento ipotizzata dal Servizio Sociale, anche in deroga alla concessione di contributi economici. L'intervento è, infatti, personalizzato, caratterizzato cioè dall'aderenza alle necessità dei destinatari, nell'ambito dei criteri di cui all'allegato 2.2 della DGR 7751/2022.

### **Requisiti per l'accesso**

I destinatari della misura sono persone di qualsiasi età, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza ed autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica in un Comune dell'Ambito di Dalmine
- Requisito di reddito: -
  - ISEE sociosanitario (D.Lgs. 159/2013) non superiore a € 25.000 (€ 30.000 per progetti di vita indipendente);
  - per i minori ISEE minori (D.Lgs. 159/2013) non superiore a € 40.000;
- Condizione di gravità come accertata ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge 104/1992 oppure condizione di invalidità al 100% e beneficio dell'indennità di accompagnamento (L. 18/1980) e successive modifiche/integrazioni con L.508/1988.

### **Modalità di accesso**

Il modulo è disponibile sul sito internet dell'Ambito Territoriale di Dalmine ([www.ambitodidalmine.it](http://www.ambitodidalmine.it)) e sul sito internet del Comune di residenza. Per la compilazione è possibile richiedere consulenza ai Servizi Sociali del Comune di residenza, previo colloquio con l'assistente sociale.

La domanda potrà essere presentata anche in modalità on-line al Comune di residenza all'indirizzo mail del servizio sociale comunale nel periodo compreso **da Giovedì 6 Aprile 2023 a Venerdì 5 Maggio 2023**.



## Prestazioni ammesse

Strumenti	Risorse
A. <b>Buono sociale mensile per caregiver familiare</b> finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal solo caregiver familiare	Erogazione di un buono mensile minimo € 100,00 al mese fino ad un massimo di € 250,00 per 12 mensilità. È prevista una gradazione del valore del buono in relazione al bisogno assistenziale come specificato nell'allegato 3 del presente avviso. Le quote vengono commisurate/ridotte in presenza di altri servizi: in caso di frequenza di unità di offerta semiresidenziale sociosanitarie o sociali l'importo del buono è ridotto del 50% in caso di frequenza a tempo pieno (5gg/7gg) e del 25% in caso di frequenza inferiore (CDD e altri servizi assimilabili) ovvero del 50% in caso di frequenza superiore a 15 ore settimanali e del 25% in caso di frequenza da 4 a 15 ore settimanali (SFA-STD e altri servizi similari).
B. <b>Buono sociale mensile Assistenti familiari</b> per persone che si avvalgono di personale di assistenza regolarmente impiegato anche in presenza di caregiver familiare.	▪ Per contratti da minimo 20 ore settimanali a 24 ore settimanali: erogazione di un buono mensile pari a € 350,00 ▪ Per contratti da 25 a 54 ore settimanali: erogazione di un buono mensile pari a € 450,00. È prevista una gradazione del valore del buono in relazione al bisogno assistenziale come specificato nell'allegato 3 del presente avviso. Le quote vengono commisurate/ridotte in presenza di altri servizi: in caso di frequenza di unità di offerta semiresidenziale sociosanitarie o sociali l'importo del buono è ridotto del 50% in caso di frequenza a tempo pieno (5gg/7gg) e del 25% in caso di frequenza inferiore (CDD e altri servizi assimilabili) ovvero del 50% in caso di frequenza superiore a 15 ore settimanali e del 25% in caso di frequenza da 4 a 15 ore settimanali (SFASTD e altri servizi similari).
C. <b>Buono sociale a sostegno di progetti di vita indipendente</b> , in alternativa ai buoni sociali di cui sopra, per persone che si avvalgono di un assistente personale liberamente scelto e regolarmente impiegato e in presenza dei requisiti ministeriali richiesti dal Pro.Vi.	Erogazione di un buono sociale mensile del valore di € 250,00. Il buono può essere erogato solo in una presenza di una progettualità di vita indipendente condivisa tra Ambito e ASST e può essere riconosciuto alle persone con ISEE inferiore o uguale a € 30.000,00.
D. <b>Voucher sociale Minori</b> per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità con appositi progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico (es. pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi ecc.) – Alternativo al Buono sociale per caregiver e Buono sociale per assistenti famigliari	Attivazione di progetti educativi domiciliari e/o territoriali per minori under 18 per un importo massimo di € 3.000,00. Le figure professionali dedicate a tali prestazioni sono l'assistente educatore o l'educatore professionale. <u>Le prestazioni sono spendibili presso gli enti gestori accreditati con l'Ambito di Dalmine.</u>
E. <b>Voucher sociale Adulti/Anziani</b> per interventi che favoriscano il benessere psicofisico e	Attivazione di progetti di assistenza domiciliare di base che mirino a sostenere e favorire l'autonomia



<p>sostengano la vita di relazione di adulti e anziani con disabilità con appositi progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver – Alternativo al Buono sociale per caregiver e Buono sociale per assistenti famigliari</p>	<p>della persona e la permanenza della persona nel proprio domicilio e nel contesto familiare di origine.</p> <p>Interventi educativi a favore di persone adulte con disabilità o non autosufficienti finalizzati al mantenimento e/o potenziamento delle capacità psico-fisiche della persona con disabilità o non autosufficiente, al supporto alla sua famiglia, alla socializzazione ed integrazione nel proprio territorio di appartenenza al fine di prevenire o rimuovere situazioni a rischio di aggravamento e ridurre le condizioni di isolamento e di emarginazione.</p> <p>Importo massimo del voucher pari a € 3.000,00. <u>Le prestazioni sono spendibili presso gli enti gestori accreditati con l'Ambito di Dalmine.</u></p>
---	--

### **Documentazione da presentare**

- a. domanda indicante gli estremi anagrafici della persona beneficiaria e del familiare richiedente o referente per l'assistenza; (fac-simile allegato 1A e 1B)
- b. autocertificazione riguardante l'ISEE sociosanitario o ISEE minori D.Lgs. 159/2013;
- c. certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art.3, comma 3 della L.104/1992 ovvero domanda di richiesta di accertamento della condizione di cui all'art.3, comma 3 della L.104/1992 presentata all'ASST oppure certificazione di invalidità e assegnazione indennità di accompagnamento;
- d. per coloro che intendono fare richiesta del buono sociale per compensare le prestazioni di assistente familiare è necessario presentare, oltre alla documentazione di cui sopra:
  - permesso di soggiorno dell'assistente familiare o domanda di rinnovo, se straniera;
  - lettera d'assunzione indicante le ore di lavoro;
  - contratto di lavoro e/o copia della denuncia di rapporto di lavoro domestico inviata all'INPS;
  - bollettini trimestrali attestanti il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi.

La mancata o parziale consegna della documentazione sopracitata comporterà la non ammissione al beneficio.

### **Compatibilità e incompatibilità**

L'erogazione del Buono Misura B2 è compatibile con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori massimo 90 giorni;

- sostegni “Dopo di noi”;
- prestazioni previste da Home Care Premium/INP HCP (\*);
- bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex L.R. n.15/2015 (\*\*)

#### **L'erogazione della Misura B2 è incompatibile con:**

- i voucher anziani e disabili (ex DGR n.7487/2017 e DGR N. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS; Hospice, Misura Residenzialità per minori con disabilità gravissima);
- Misura B1;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente – PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n.7769/2018;
- Home care premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

---

\*) Le cosiddette prestazioni integrative previste da Home care premium sono incompatibili con il voucher sociale Progetto individuale di assistenza

(\*\*) La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

#### **Progetto individuale di assistenza**

Il progetto individuale di assistenza è la cornice entro la quale si collocano tutti gli interventi che si attivano per la persona con disabilità (scheda allegato n.2). Dovrà contenere la definizione delle risorse complessivamente necessarie per promuovere la presa in carico integrata (Budget di progetto) e riportare l'esito della valutazione sociale e/o multidimensionale della persona, attraverso l'utilizzo delle seguenti schede:

- Scheda di valutazione sociale: utile a rilevare la condizione familiare, abitativa ed ambientale che emerge, oltre che da un'osservazione ed un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita;
- Scheda ADL: utile a rilevare il grado di dipendenza nelle attività della vita quotidiana;
- Scheda IADL: utile a rilevare il grado di dipendenza strumentale della vita quotidiana.

Il Progetto Individuale di Assistenza deve essere sottoscritto dalla persona/famiglia che richiede la misura e dal case-manager. Il progetto individuale di assistenza relativo ai voucher dovrà essere sottoscritto anche dall'ente gestore del progetto. In caso di valutazione congiunta con il STVM/ASST, esso è sottoscritto anche da un rappresentante dell'ASST e dal responsabile del caso (case manager).

L'assistente sociale nell'arco del periodo di erogazione del buono effettuerà verifiche (tramite colloqui, telefonate, visite domiciliari ecc.) relative al corretto svolgimento del progetto. Pertanto, **il buono/voucher non verrà erogato se la famiglia non condivide la sottoscrizione del progetto** o se viene verificato da parte dell'assistente sociale la mancata realizzazione dello stesso.



## **Clausole\Avvertenze**

Il familiare dichiara di:

1. impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio Sociale del Comune:
  - l'eventuale decesso della persona beneficiaria;
  - l'eventuale ricovero definitivo in strutture residenziali;
  - eventuali altri motivi (ad es. cambio residenza di ambito) che facciano venir meno il diritto alla concessione del buono. In questi casi il buono verrà sospeso.
2. essere consapevole che il buono/voucher sociale può essere sospeso qualora il Servizio Sociale del Comune ne riscontri un uso non appropriato.
3. essere consapevole che, in base all'art. 26 della legge n. 15/98, le dichiarazioni non veritiere, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità.

## **Modalità di attuazione**

L'ammissione al beneficio e l'entità del **BUONO SOCIALE** avviene sulla base di tre graduatorie di Ambito distinte per ANZIANI (persone ultrasessantacinquenni), ADULTI E MINORI.

Il budget totale previsto € 353.176,00, è suddiviso in misura di € 117.725,33 per ciascuna graduatoria, ed è finalizzato a sostenere:

- A. BUONO SOCIALE CARE GIVER: finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare.
- B. BUONO SOCIALE ASSISTENTE FAMILIARE: per persone che si avvalgono di un assistente familiare, anche in presenza di caregiver. Per questa misura viene prioritariamente garantita la continuità alle persone beneficiarie della misura B2 nell'annualità precedente.
- C. BUONO SOCIALE A SOSTEGNO DI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE, per persone che si avvalgono di un assistente personale liberamente scelto e regolarmente impiegato e in presenza dei requisiti ministeriali richiesti dal Pro.Vi.

L'ammissione al beneficio e l'entità del **VOUCHER SOCIALE** avviene sulla base di UNA graduatoria di Ambito. Budget previsto € 180.000,00, finalizzato a sostenere:

- VOUCHER ADULTI/ANZIANI per interventi che favoriscano il benessere psicofisico e sostengano la vita di relazione di adulti e anziani con disabilità con appositi progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver,
- VOUCHER SOCIALE MINORI: per minori dai 4 agli under 18 anni alla data di presentazione della domanda, per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità con appositi progetti di natura educativa e/o socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico.

L'importo totale massimo previsto per i VOUCHER è di euro 3.000,00.

Le prestazioni sono spendibili presso gli enti gestori accreditati con l'Ambito di Dalmine.

Le graduatorie saranno formulate sulla base del livello di bisogno assistenziale integrato (ADL, IADL e fragilità sociale) "incrociato" con il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), come da metodologia indicata nell'allegato 3.



La valutazione del bisogno assistenziale sarà effettuata dall'assistente sociale comunale attraverso l'utilizzo delle schede IADL e ADL, anche compilate da altre figure sanitarie, e della scheda provinciale di valutazione sociale ovvero della sola scheda provinciale di valutazione sociale per i minori.

La Misura viene erogata dalla data di approvazione della graduatoria per 12 mensilità a decorrere dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024.

I budget che vengono messi a disposizione sul Fondo Non Autosufficienza 2022, costituiscono limite al numero di richieste che potranno essere soddisfatte nel periodo di fruizione, fino esaurimento delle risorse. In caso di mancato utilizzo di parte del budget assegnato alle singole graduatorie, tale residuo sarà utilizzato per integrare le altre.

### **Tempi di attuazione**

*dal 06/04/2023 al 05/05/2023:*

- pubblicizzazione del bando sul sito internet di Ambito e di ogni comune e se possibile presso punti significativi del territorio (servizi sociali, centri diurni, medici di base, presidi ASL, patronati sindacali, ecc.);
- consegna delle domande debitamente compilate, con relativa attestazione ISEE e documentazione richiesta, da parte dell'utente presso gli indirizzi mail indicati per ogni Comune di residenza o mediante consegna ai servizi sociali dei Comuni previo appuntamento telefonico.

*entro il 31/05/2023:* Valutazione della fragilità sociale delle persone richiedenti da parte delle assistenti sociali comunali ed eventuale supporto del STVM attraverso l'utilizzo delle schede IADL e ADL e della scheda provinciale di valutazione sociale e di ogni altro strumento ritenuto utile per una efficace valutazione. CARICAMENTO IN HEALTH PORTAL.

*Il 5-6-7 Giugno:* Trasmissione all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Dalmine dell'elenco delle domande accolte, con C.F. del beneficiario ed eventuali ulteriori informazioni utili.

*Entro 12 giugno 2023:* Formulazione e approvazione graduatoria VOUCHER anziani/disabili/minori.

*Entro 30 giugno 2023:* Formulazione e approvazione graduatorie dei BUONI SOCIALI anziani/disabili/minori.

*Entro 31 luglio 2023:* Sottoscrizione e caricamento in Health Portal dei progetti di tutti i beneficiari da parte dei Comuni all'Ufficio di Piano. Tali progetti devono essere poi inviati tramite mail all'Ufficio Comune dell'Ambito presso il Comune di Dalmine, che provvederà ad inoltrarli al STVM/ASST.

Luglio 2023 – giugno 2024: erogazione degli interventi.

Dalmine, 3 Aprile 2023

Il Responsabile  
Mauro Cinquini

(Documento informatico firmato digitalmente)



**Allegato: Elenco indirizzi Enti di riferimento**

<i>Comune</i>	<i>Sito internet</i>	<i>Sede ufficio servizi sociali</i>	<i>Telefono</i>	<i>Indirizzo mail (a cui inviare le domande)</i>
AZZANO SAN PAOLO	<a href="http://www.comune.azzanosanpaolo.bg.it">www.comune.azzanosanpaolo.bg.it</a>	P.zza IV Novembre, 23 Azzano BG	035 532284	<a href="mailto:servizi.sociali@comune.azzanosanpaolo.bg.it">servizi.sociali@comune.azzanosanpaolo.bg.it</a>
BOLTIERE	<a href="http://www.comune.boltiere.bg.it">www.comune.boltiere.bg.it</a>	Via Don G.Carminati, 2 Boltiere BG	035 806161- int.3	<a href="mailto:servizisociali@comune.boltiere.bg.it">servizisociali@comune.boltiere.bg.it</a>
CISERANO	<a href="http://www.comune.ciserano.bg.it">www.comune.ciserano.bg.it</a>	Piazza Papa Giovanni XXIII, 29 Ciserano BG	035 4810980	<a href="mailto:servizisociali@comune.ciserano.bg.it">servizisociali@comune.ciserano.bg.it</a>
COMUN NUOVO	<a href="http://www.comunnuovo.bg.it">www.comunnuovo.bg.it</a>	Piazza A. De Gasperi, 10 Comun Nuovo BG	035 595043	<a href="mailto:associale@comune.comunnuovo.bg.it">associale@comune.comunnuovo.bg.it</a>
CURNO	<a href="http://www.comune.curno.bg.it">www.comune.curno.bg.it</a>	Piazza Giovanni XXIII, 18 Curno	035 603040	<a href="mailto:servizisociali@comune.curno.bg.it">servizisociali@comune.curno.bg.it</a>
DALMINE	<a href="http://www.comune.dalmine.bg.it">www.comune.dalmine.bg.it</a>	via Asilo, 4 Dalmine BG	035 6224877	<a href="mailto:sportellosociale@comune.dalmine.bg.it">sportellosociale@comune.dalmine.bg.it</a>
LALLIO	<a href="http://www.comune.lallio.bg.it">www.comune.lallio.bg.it</a>	via S.Bernardino, 16 Lallio BG	035 2059011 035 2059031	<a href="mailto:protocollo@comune.lallio.bg.it">protocollo@comune.lallio.bg.it</a>
LEVATE	<a href="http://www.comune.levate.bg.it">www.comune.levate.bg.it</a>	Piazza Roma, 13 Levate BG	035 594143	<a href="mailto:assistente.sociale@comune.levate.bg.it">assistente.sociale@comune.levate.bg.it</a>
MOZZO	<a href="http://www.comune.mozzo.bg.it">www.comune.mozzo.bg.it</a>	via Piatti, 28 Mozzo BG	035 4556670	<a href="mailto:serviziapersona@comune.mozzo.bg.it">serviziapersona@comune.mozzo.bg.it</a> <a href="mailto:sociale4@comune.mozzo.bg.it">sociale4@comune.mozzo.bg.it</a>
OSIO SOPRA	<a href="http://www.comune.osiosopra.bg.it">www.comune.osiosopra.bg.it</a>	P.zza G.Garibaldi, 1 Osio Sopra BG	035 500121	<a href="mailto:sociale@comune.osiosopra.bg.it">sociale@comune.osiosopra.bg.it</a>
OSIO SOTTO	<a href="http://www.comune.osiosotto.bg.it">www.comune.osiosotto.bg.it</a>	via Cavour, 6/A Osio Sotto BG	035 4185909	<a href="mailto:servizi_sociali@comune.osiosotto.bg.it">servizi_sociali@comune.osiosotto.bg.it</a>
STEZZANO	<a href="http://www.comune.stezzano.bg.it">www.comune.stezzano.bg.it</a>	Piazza Libertà, 27 Stezzano BG	035 4545368	<a href="mailto:servizisociali@comune.stezzano.bg.it">servizisociali@comune.stezzano.bg.it</a>
TREVILO	<a href="http://www.comune.treviolo.bg.it">www.comune.treviolo.bg.it</a>	Viale Papa Giovanni XXIII, 40 Treviolo BG	035 2059170	<a href="mailto:protocollo@comune.treviolo.bg.it">protocollo@comune.treviolo.bg.it</a>
URGNANO	<a href="http://www.urgnano.eu">www.urgnano.eu</a>	via C.Battisti, 74 Urgnano BG	035 4871548	<a href="mailto:protocollo@comune.urgnano.eu">protocollo@comune.urgnano.eu</a>
VERDELLINO	<a href="http://www.comune.verdellino.bg.it">www.comune.verdellino.bg.it</a>	P.zza Don Martinelli, 1 Verdellino BG	035 4182811 035 4182818	<a href="mailto:servizi.sociali@comune.verdellino.bg.it">servizi.sociali@comune.verdellino.bg.it</a> <a href="mailto:assistentesociale@comune.verdellino.bg.it">assistentesociale@comune.verdellino.bg.it</a>
VERDELLO	<a href="http://www.comune.verdello.bg.it">www.comune.verdello.bg.it</a>	via Cavour, 23/A Verdello BG	035 0690511	<a href="mailto:servizisociali@comune.verdello.bg.it">servizisociali@comune.verdello.bg.it</a>
ZANICA	<a href="http://www.comune.zanica.bg.it">www.comune.zanica.bg.it</a>	via Roma, 35 Zanica BG	035 4245811	<a href="mailto:comune@comune.zanica.bg.it">comune@comune.zanica.bg.it</a>